



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง ประกวดราคาซื้อวัสดุการเกษตร 23 รายการ  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

-----  
ด้วยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์จะ  
ประกวดราคาซื้อวัสดุการเกษตร จำนวน 23 รายการ ดังนี้

1. ชีววั จำนวน 2,500 กระสอบ
2. แกลบดำ (ชี้ถ้ำแกลบ) จำนวน 5 คันรถ
3. แกลบหยาบ จำนวน 4 คันรถ
4. ขุยมะพร้าว จำนวน 200 กระสอบ
5. กาบมะพร้าวสับ จำนวน 200 กระสอบ
6. ปุ๋ยหมัก จำนวน 330 กระสอบ
7. เศษก้อนเห็ดสับละเอียด จำนวน 10 คันรถ
8. อาหารสุกรสำเร็จรูป ขนาด 30 กก. จำนวน 100 กระสอบ
9. เมล็ดพันธุ์ฝักกวางตุ้ง จำนวน 5 กระป๋อง
10. เมล็ดพันธุ์ฝักบั้งจีน จำนวน 5 กระป๋อง
11. เมล็ดพันธุ์ฝักคะน้า จำนวน 4 กระป๋อง
12. เมล็ดพันธุ์ฝักสลัดหอมห่อ จำนวน 3 กระป๋อง
13. เมล็ดพันธุ์ฝักสลัดใบแดง จำนวน 3 กระป๋อง
14. เมล็ดพันธุ์ฝักสลัดใบเขียว จำนวน 3 กระป๋อง
15. เมล็ดพันธุ์ถั่วฝักยาว จำนวน 3 กระป๋อง
16. เมล็ดพันธุ์แตงกวา จำนวน 3 กระป๋อง
17. เมล็ดพันธุ์กระเจี๊ยบเขียว จำนวน 4 กระป๋อง
18. เมล็ดพันธุ์กระเจี๊ยบแดง จำนวน 3 กระป๋อง
19. เมล็ดพันธุ์มะเขือเปาะ จำนวน 3 กระป๋อง
20. เมล็ดพันธุ์มะเขือยาว จำนวน 3 กระป๋อง
21. เมล็ดพันธุ์มะเขือเทศ จำนวน 3 กระป๋อง
22. เมล็ดพันธุ์ฝักชี่ จำนวน 3 กระป๋อง ๆ ละ
23. เมล็ดพันธุ์ฝักกาดขาวปลี จำนวน 3 กระป๋อง

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้มิอาชีพอายพิสดารที่ประกวดราคาซื้อดังกล่าว
2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
3. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
4. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
5. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและ ห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด
6. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
7. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
8. คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่ เกิน สามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

กำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ 17 สิงหาคม 2560 ระหว่างเวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทาง ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ก่อนการเสนอราคาในระหว่างวันที่ 4 สิงหาคม 2560 ถึง วันที่ 9 สิงหาคม 2560 ก่อนการเสนอราคาดูรายละเอียดได้ที่ [www.mju.ac.th](http://www.mju.ac.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 053 873402 ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม โปรดสอบถามมายัง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ผ่านทาง อีเมลล์ [Researchmju@mju.ac.th](mailto:Researchmju@mju.ac.th) ภายในวันที่ 10 สิงหาคม 2560 โดยมหาวิทยาลัยแม่โจ้จะชี้แจง รายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ [www.mju.ac.th](http://www.mju.ac.th) และ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ในวันที่ 11 สิงหาคม 2560

ประกาศ ณ วันที่ 4 สิงหาคม พ.ศ. 2560



(รองศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ชำลี)

ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ มจ.(วส.) 30/2560

ซื้อวัสดุการเกษตร จำนวน 23 รายการ

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ 4 สิงหาคม พ.ศ. 2560

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "มหาวิทยาลัย" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อวัสดุการเกษตร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 23 รายการ ซึ่งพัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำ และข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- 1.1 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- 1.2 แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- 1.3 สัญญามาตรฐานหน่วยงาน
- 1.4 แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (1) หลักประกันสัญญา
- 1.5 บทนิยาม
  - (1) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 1.6 แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
  - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 2.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 2.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5

2.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

2.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

2.7 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

2.8 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

2.9 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

### 3. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ

#### 3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคลให้ยื่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(4.1) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(4.2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ 1.6 (1) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### 3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามข้อ 4.4

(2) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคา มอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคาในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ แทน

(3) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๓.๑) รายละเอียดข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสน่อื่น (ถ้ามี)

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ 1.6 (2) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

## 4. การเสนอราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคา โดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมและหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ ผู้ขายจะต้องทำการส่งมอบวัสดุการเกษตร จำนวน 23 รายการ ณ โครงการสืบสานเกษตรทฤษฎีใหม่ตามพระราชดำริ สำนักวิจัยฯ

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ไม่เกิน 15 วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญาซื้อขาย

4.4 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ วัสดุการเกษตร (ตามเอกสารแนบ) ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้มหาวิทยาลัยจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนาภาพถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอคืนฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน 3 วัน

4.5 ก่อนการเสนอราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

4.6 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ 17 สิงหาคม 2560 ระหว่างเวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น.

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ตามข้อ 1.5 (1) ณ วันประกาศประกวดราคาหรือไม่

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอว่า มีผู้เสนอราคารายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.5 (2) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และมหาวิทยาลัยจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ที่จ้างงาน เว้นแต่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมิได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำการดังกล่าว

4.7 ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(1) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
(2) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้ด้วยแล้ว

(3) ผู้เสนอราคาจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาตามวัน เวลา ที่กำหนด

(4) ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา

(๕) ผู้เสนอราคาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

5.1 ในการพิจารณาผล การยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา และจะพิจารณาจาก ราคารวม

5.2 หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐาน การยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็น

ข้อผิดพลาด หรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาด้วยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่ใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะ เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยเท่านั้น

5.3 มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคาโดยไม่มี การผ่านพ้น ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัย

(2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล (บุคคลธรรมดา) หรือลงลายมือชื่อ อิเล็กทรอนิกส์อย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วย อิเล็กทรอนิกส์

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสาร ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอ ราคารายอื่น

5.4 ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัยมีสิทธิให้ผู้เสนอราคา ชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิ ที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ ถูกต้อง

5.5 มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ไม่เสนอทั้งหมด ก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่ง รายการใด หรืออาจยกเลิก การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่ จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ มหาวิทยาลัย เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้อง ค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัย จะพิจารณายกเลิก การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับ การคัดเลือกหรือไม่ก็

ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น



5.6 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิ ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่าง

เป็นธรรมดา ตามข้อ 1.5 มหาวิทยาลัยมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกรายดังกล่าว ออก และมหาวิทยาลัยจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่ากรยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาดังกล่าวได้

## 6. การทำสัญญาซื้อขาย

6.1 ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน 5 วันทำการของทางราชการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ แทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ 1.3 ก็ได้

6.2 ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน 5 วันทำการของทางราชการ หรือมหาวิทยาลัยเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ 6.1 ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.3 กับมหาวิทยาลัยภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาส่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (1) เงินสด
- (2) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัย โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ
- (3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.4 (2)
- (4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ 1.4 (2)

## (5) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

## 7. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายข้อ 10 ให้คิดในอัตราร้อยละ 0.20 ต่อวัน

8. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาซื้อขาย ตามแบบดังระบุในข้อ 1.3 แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่

เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อรับมอบ โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

9. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

9.1 เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินอุดหนุนประจำปี 2560

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินอุดหนุนประจำปี 2560 แล้วเท่านั้น

9.2 เมื่อมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้ขาย จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(1) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย การส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

9.3 ผู้เสนอราคาซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ ทางราชการกำหนด ดังระบุไว้ในข้อ 7 มหาวิทยาลัยจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันทีและอาจพิจารณาเรียกมัดจำให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณา ให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

9.4 มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

งานพัสดุ

สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

4 สิงหาคม พ.ศ. 2560



คุณลักษณะเฉพาะ

1. ชีว จำนวน 2,500 กระสอบ

- บรรจุกระสอบมีน้ำหนัก 15 กิโลกรัมต่อกระสอบ
- ต้องมีสภาพแห้งไม่มีกลิ่นเหม็นและไม่ปนเปื้อน
- บรรจุกระสอบปุยปิดปากถุงสนิทแน่น
- ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการขนย้ายลงจากรถให้แล้วเสร็จในการส่งมอบของ

2. แกลบหยาบ จำนวน 5 คันรถ

- บรรจุทุกน้ำหนัก จำนวน 5 คิวต่อคันรถ
- ต้องมีสภาพแห้งไม่เปียก ไม่มีกลิ่น
- เป็นเปลือกข้าวและไม่ปนเปื้อน
- ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการขนย้ายลงจากรถให้แล้วเสร็จในการส่งมอบของ

3. แกลบดำ จำนวน 4 คันรถ

- บรรจุทุกน้ำหนัก จำนวน 5 คิวต่อคันรถ
- ต้องมีสภาพแห้ง และเผาเป็นสีดำ 100%
- ไม่มีการปนเปื้อนของเชื้อราอื่นๆ ไม่มีสิ่งแปลกปลอมเจือปนใดๆ
- ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการขนย้ายลงจากรถให้แล้วเสร็จในการส่งมอบของ

4. ขุยมะพร้าว จำนวน 200 กระสอบ

- บรรจุในกระสอบ น้ำหนัก 20 กิโลกรัมต่อกระสอบ
- บรรจุในถุงมิดชิดไม่ฉีกขาด แตกรั่ว และฟุ้งกระจาย
- ไม่มีวัสดุอื่นปลอมปน
- มีน้ำหนักเบา ไม่เปียกชื้นมากเกินไป

5. กาบมะพร้าวสับ จำนวน 200 กระสอบ

- บรรจุกระสอบ น้ำหนัก 20 กิโลกรัมต่อกระสอบ
- เป็นกาบมะพร้าวสับที่มีทั้งเปลือกและเยื่อใย
- มีขนาดใกล้เคียงกัน
- บรรจุในถุงหรือกระสอบอย่างมิดชิดไม่แตกรั่ว

6. ปุ๋ยหมัก จำนวน 330 กระสอบ

- บรรจุกระสอบ น้ำหนัก 50 กิโลกรัมต่อกระสอบ
- เป็นปุ๋ยซีไคอัดเม็ดผสมแกลบดำ
- บรรจุในถุงหรือกระสอบอย่างมิดชิดไม่แตกรั่ว

7. เศษก้อนเห็ดสับละเอียด จำนวน 10 คันรถ

- เป็นเศษก้อนเห็ดที่บดสับละเอียด
- บรรจุทุกน้ำหนักจำนวน 10 คิวต่อคันรถ
- ไม่มีการปนเปื้อนของสิ่งอื่นๆ
- ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการขนย้ายลงจากรถให้แล้วเสร็จในการส่งมอบของ

8. อาหารสุกรสำเร็จรูป ขนาด 30 กิโลกรัม จำนวน 100 กระสอบ

- บรรจุกระสอบ น้ำหนัก 30 กิโลกรัมต่อกระสอบ
- เป็นอาหารสำเร็จรูปเบอร์ 9503
- ไม่มีการปนเปื้อนเช่น เชื้อราอื่นๆ ไม่มีสิ่งแปลกปลอมใดๆ
- บรรจุในถุงมิดชิดไม่ฉีกขาด ไม่แตกรั่ว

9. เมล็ดพันธุ์ผักกวางตุ้ง จำนวน 5 กระป๋อง

- บรรจุกระป๋องมีน้ำหนัก 500 กรัมต่อกระป๋อง
- ต้องมีสภาพแห้งไม่เปียกชื้นและไม่ปนเปื้อน
- บรรจุกระป๋องปิดปากมิดชิดสนิทแน่น
- ไม่มีวัสดุอื่นปลอมปนและไม่มีเชื้อรา

10. เมล็ดพันธุ์ผักบุงจีน จำนวน 5 กระป๋อง

- บรรจุกระป๋องมีน้ำหนัก 500 กรัมต่อกระป๋อง
- ต้องมีสภาพแห้งไม่เปียกชื้นและไม่ปนเปื้อน
- บรรจุกระป๋องปิดปากมิดชิดสนิทแน่น
- ไม่มีวัสดุอื่นปลอมปนและไม่มีเชื้อรา

11. เมล็ดพันธุ์คะน้า จำนวน 4 กระป๋อง

- บรรจุกระป๋องมีน้ำหนัก 500 กรัมต่อกระป๋อง
- ต้องมีสภาพแห้งไม่เปียกชื้นและไม่ปนเปื้อน
- บรรจุกระป๋องปิดปากมิดชิดสนิทแน่น
- ไม่มีวัสดุอื่นปลอมปนและไม่มีเชื้อรา

12. เมล็ดพันธุ์สลัดหอมห่อ จำนวน 3 กระป๋อง

- บรรจุกระป๋องมีน้ำหนัก 500 กรัมต่อกระป๋อง
- ต้องมีสภาพแห้งไม่เปียกชื้นและไม่ปนเปื้อน
- บรรจุกระป๋องปิดปากมิดชิดสนิทแน่น
- ไม่มีวัสดุอื่นปลอมปนและไม่มีเชื้อรา

13. เมล็ดพันธุ์สลัดใบแดง จำนวน 3 กระป๋อง

- บรรจุกระป๋องมีน้ำหนัก 500 กรัมต่อกระป๋อง
- ต้องมีสภาพแห้งไม่เปียกชื้นและไม่ปนเปื้อน
- บรรจุกระป๋องปิดปากมิดชิดสนิทแน่น
- ไม่มีวัสดุอื่นปลอมปนและไม่มีเชื้อรา

14. เมล็ดพันธุ์สลัดใบเขียว จำนวน 3 กระป๋อง

- บรรจุกระป๋องมีน้ำหนัก 500 กรัมต่อกระป๋อง
- ต้องมีสภาพแห้งไม่เปียกชื้นและไม่ปนเปื้อน
- บรรจุกระป๋องปิดปากมิดชิดสนิทแน่น
- ไม่มีวัสดุอื่นปลอมปนและไม่มีเชื้อรา

15. เมล็ดพันธุ์ถั่วฝักยาว จำนวน 3 กระป๋อง

- บรรจุกระป๋องมีน้ำหนัก 500 กรัมต่อกระป๋อง
- ต้องมีสภาพแห้งไม่เปียกชื้นและไม่ปนเปื้อน
- บรรจุกระป๋องปิดปากมิดชิดสนิทแน่น
- ไม่มีวัสดุอื่นปลอมปนและไม่มีเชื้อรา

16. เมล็ดพันธุ์แตงกวา จำนวน 3 กระป๋อง

- บรรจุกระป๋องมีน้ำหนัก 500 กรัมต่อกระป๋อง
- ต้องมีสภาพแห้งไม่เปียกชื้นและไม่ปนเปื้อน
- บรรจุกระป๋องปิดปากมิดชิดสนิทแน่น
- ไม่มีวัสดุอื่นปลอมปนและไม่มีเชื้อรา

**17. เมล็ดพันธุ์กระเจียบเขียว จำนวน 4 กระป๋อง**

- บรรจุกระป๋องมีน้ำหนัก 500 กรัมต่อกระป๋อง
- ต้องมีสภาพแห้งไม่เปียกชื้นและไม่ปนเปื้อน
- บรรจุกระป๋องปิดปากมิดชิดสนิทแน่น
- ไม่มีวัสดุอื่นปลอมปนและไม่มีเชื้อรา

**18. เมล็ดพันธุ์กระเจียบแดง จำนวน 3 กระป๋อง**

- บรรจุกระป๋องมีน้ำหนัก 500 กรัมต่อกระป๋อง
- ต้องมีสภาพแห้งไม่เปียกชื้นและไม่ปนเปื้อน
- บรรจุกระป๋องปิดปากมิดชิดสนิทแน่น
- ไม่มีวัสดุอื่นปลอมปนและไม่มีเชื้อรา

**19. เมล็ดพันธุ์มะเขือเปาะ จำนวน 3 กระป๋อง**

- บรรจุกระป๋องมีน้ำหนัก 500 กรัมต่อกระป๋อง
- ต้องมีสภาพแห้งไม่เปียกชื้นและไม่ปนเปื้อน
- บรรจุกระป๋องปิดปากมิดชิดสนิทแน่น
- ไม่มีวัสดุอื่นปลอมปนและไม่มีเชื้อรา

**20. เมล็ดพันธุ์มะเขือยาว จำนวน 3 กระป๋อง**

- บรรจุกระป๋องมีน้ำหนัก 500 กรัมต่อกระป๋อง
- ต้องมีสภาพแห้งไม่เปียกชื้นและไม่ปนเปื้อน
- บรรจุกระป๋องปิดปากมิดชิดสนิทแน่น
- ไม่มีวัสดุอื่นปลอมปนและไม่มีเชื้อรา

**21. เมล็ดพันธุ์มะเขือเทศ จำนวน 3 กระป๋อง**

- บรรจุกระป๋องมีน้ำหนัก 500 กรัมต่อกระป๋อง
- ต้องมีสภาพแห้งไม่เปียกชื้นและไม่ปนเปื้อน
- บรรจุกระป๋องปิดปากมิดชิดสนิทแน่น
- ไม่มีวัสดุอื่นปลอมปนและไม่มีเชื้อรา

**22. เมล็ดพันธุ์ผักชี จำนวน 3 กระป๋อง**

- บรรจุกระป๋องมีน้ำหนัก 500 กรัมต่อกระป๋อง
- ต้องมีสภาพแห้งไม่เปียกชื้นและไม่ปนเปื้อน
- บรรจุกระป๋องปิดปากมิดชิดสนิทแน่น
- ไม่มีวัสดุอื่นปลอมปนและไม่มีเชื้อรา

23. เมล็ดพันธุ์ผักกาดขาวปลี จำนวน 3 กระป๋อง

- บรรจุกระป๋องมีน้ำหนัก 500 กรัมต่อกระป๋อง
- ต้องมีสภาพแห้งไม่เปียกชื้นและไม่ปนเปื้อน
- บรรจุกระป๋องปิดปากมิดชิดสนิทแน่น
- ไม่มีวัสดุอื่นปลอมปนและไม่มีเชื้อรา

CK

(นายประสิทธิ์ กาบจันทร์)

หัวหน้าโครงการฯ